

2020 예술매개자 성장지원 사업 참여기업 공모요강

문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터는 창작자와 예술가 이외의 기획·창작·제작업, 유통업, 교육업 관련 예비 종사자 대상 단계별 교육을 지원하는 <2020 예술매개자 성장지원>사업을 추진합니다. 현장실습교육에 참여할 기업들의 많은 관심과 참여 바랍니다.

□ 공모 개요

- (공 모 명) 2020 예술매개자 성장지원 사업 참여기업 공모
- (지원목적) 창작자·예술가 이외의 공연 및 시각 예술분야 예비인력 대상 현장밀착형 교육방식 다각화로 예술분야 종사자 인력군 확대
- (사업기간) 현장실습교육 8월 ~ 11월(4개월)
- (지원규모) 50개 기업 내외, 기업 당 최대 3,000만원
 - (교육생) 현장실습비(1인당 월 125만원)
 - (참여기업) 현장운영비(교육생 2인 기준, 1개 기업 당 월 125만원)
 - * 기업 당 교육생 2인 필수, 최대 4인까지 지원
 - * 단, 여러 권역에서 사업을 수행하는 동일법인 사업자의 경우, 권역별 신청 가능
- (지원대상) 공연·시각 예술분야 기획·창작·제작업, 유통업, 교육업에 속하는 예술기업
 - 설립 후 3년 이상 법인
 - 민간영리기업(주식회사 포함)
 - 전문예술법인·단체
 - (예비)사회적기업

[기획·창작·제작업]

- 공연기획, 전시기획, 예술가관리, 공연 및 제작관리 대리업
- 매니지먼트 등

[유통업]

- 공연시설(공연장), 미술관(전시 공간) 운영, 공연용품 제작·판매
- 미술작품 판매, 악기판매, 티켓 및 예약서비스, 홍보마케팅 등

[교육업]

- 공연 및 시각분야 예술 교육
- 잡지 및 정기간행물, 온라인 정보서비스 등

○ (제외대상)

- 국·공립 예술단체 및 기관(지자체 문화재단 포함)
 - 20년 기준 일모아시스템(문화체육관광부지원사업)에 등록된 사업의 수혜기업
 - ① 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」 제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자 또는 그자가 구성원에 포함된 기업
 - ② 문화체육관광부의 ‘민간단체 보조금의 관리에 관한 규정’ 제15조 보조금 집행질서 위반행위 적용대상 기업
 - ③ 금융기관을 통한 계좌개설이 불가능·본인 명의의 금융자산에 대한 압류가 진행 중인 경우
 - ④ 국세 또는 지방세를 체납한 경우 등 기타 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 조직
- ※ 추후 관련 사실이 확인될 경우 선정 이후라도 자격박탈 등 조치할 수 있음

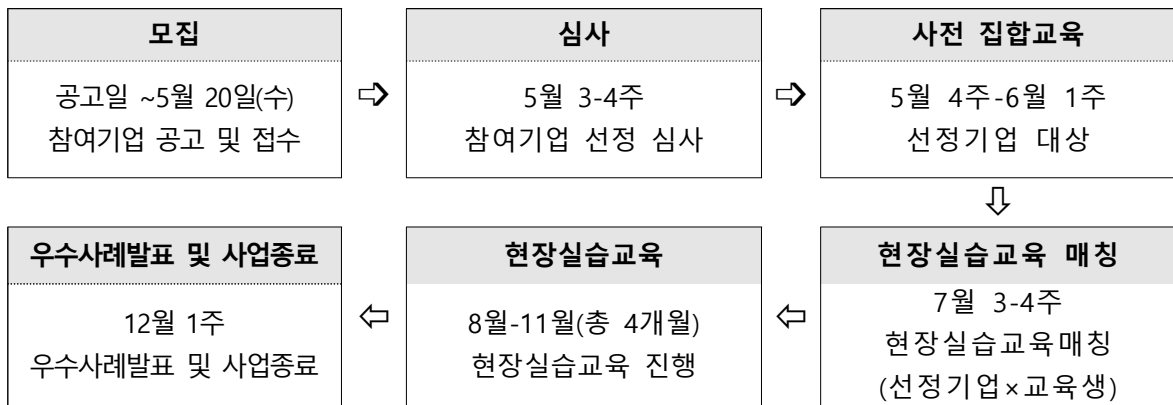
○ (지원내용) 참여기업·현장실습교육생 현장실습비

- 현장실습교육생(2인 기준 필수)
 - 현장실습비 : 월 125만원(1인당)
 - 현장실습기간 : 4개월(8월~11월)
 - 현장실습시간 : 320시간(주20시간×4주×4개월)
 - * 현장실습교육은 월 80시간 내 기업 상황에 따라 자유롭게 진행 가능
- 참여기업 현장운영비
 - 현장운영비 : 월 125만원
 - * 현장실습교육생 전담 내부인력 사례비, 운영비 편성가능
 - * 국고보조금 예산편성 기준 참조(지원신청서)
 - 현장운영기간 : 4개월(8월~11월)

○ (필수사항)

- e나라도움을 통한 보조금 집행(선정 이후, e나라도움 가입 필수)
- 현장실습교육 진행 시 매월 보고서 제출(공통양식)
- 현장실습교육생과 협약서 진행(공통양식)
- 현장실습교육생 재해보상 필수(상해보험 가입 및 증빙 제출)
- 사업 종료 후 회계검사 및 정산진행 필수
- 사업 종료 후 현장실습교육생의 활동증명서 요구 시 발급

□ 추진절차



* 상기일정은 변경될 수 있음

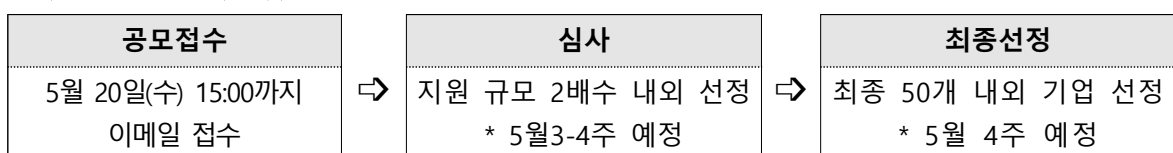
* 선정기업은 '현장실습교육매칭'과 '우수사례 발표' 필수 참여

□ 접수기간 및 방법

- (접수기간) 공고일 ~ 5월 20일(수), 15:00까지
- (접수방법) 이메일 제출 (academy@gokams.or.kr)
- (제출서류)
 - 지원신청서(지정 한글양식) 1부
 - 법인등기부등본 1부, 사업자등록증 1부 (법인의 경우 2개 모두 제출)
 - 2019년 재무제표 1부 또는 수지계산서 1부
 - 기업소개자료 1부(자유형식, 활동연혁 상세기재(20년 계획포함), 7페이지 이하)
- * 재무제표가 없는 기업의 경우, 수지계산서(신청서 내 붙임문서 참조) 양식 제출하여 작성(20년 설립기업은 설립 이후 재무현황으로 대체함)
- * 제출서류는 일체 반환하지 않음

□ 선정방법

- (심사방법) 외부 전문가에 의한 서류 심사
- (심사일정(안))



* 상기일정은 변경될 수 있음

○ (심사기준)

- 현장실습교육 시 운영되는 교육생에 대한 직무 등 구체성
- 기업의 전문성(재무, 인력 현황, 수행역량)
- 사업 실현 가능성과 수행의지 등

□ 유의사항

○ (신청 시)

- 접수기간(2020.5.20.(수) 15:00) 이외 추가 접수 및 방문접수 불가
- 필수 서류 누락 시 심사 불이익을 받을 수 있음
- 지원신청 내용이 허위로 밝혀질 경우 심사에서 제외, 선정 후에도 취소 될 수 있음
- 신청서 내 예산 계획 작성 시, '국고보조금 예산편성기준 예시' 참고하여 작성

○ (사업 수행 시)

- e나라도움(www.gosims.go.kr)을 통한 보조금 집행
 - 선정기업 e나라도움 가입 필수
- 현장실습교육생과의 협약서 체결(공통양식)
- 현장실습교육생 재해보상 필수(상해보험 가입 및 증빙 제출)
- 선정 이후 센터에서 진행하는 사업 관련 과정 참여 필수
 - (7월 중순 예정) 현장실습교육생 매칭심사(가칭:매칭데이)
 - (12월 초 예정) 우수사례발표 관련 자료 제출
 - * 우수기업의 경우 발표 심사를 통해 상금 수여 예정
- 교부 후 신청 사업 불이행 시 또는 부적절한 지원금 집행 시 보조금 반납 조치
- 예산변경 시 반드시 센터 사전 승인 필수

○ (사업 종료 후)

- 보조금 지출마감기한 준수(11월 30일)
- 사업종료 후 회계검증 및 정산·실적보고 제출
- 사업 종료 후 현장실습교육생의 활동증명서 요구 시 발급

□ 문의

- (재)예술경영지원센터 예술경제지원본부 인재양성지원팀
- 전화 : 02-708-2267, 2263
- 이메일 : academy@gokams.or.kr